



**Urząd Miasta Szczecin**  
**Biuro Dialogu Obywatelskiego**  
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin  
tel. + 48 91 42 45 105  
bdo@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

MD/ur/2018/2807

URZĄD MIASTA SZCZECIN  
KANCELARIA BOI  
Wpłynęło dnia  
27-11-2018  
NR KANCELARYJNY .....  
URZĄD MIASTA SZCZECIN  
Biuro Dialogu Obywatelskiego  
Dnia 28-11-2018  
Wpłynęło 45945  
L. dz. 600-0118

BDO-4

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	WYDZIAŁ SPORTU URZĘDU MIASTA SZCZECIN			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ			
4. Tytuł zadania publicznego	MIKOŁAJKOWY TURNIEJ MINI SIATKÓWKI DZIEWCZĄT I CHŁOPCÓW ROCZNIK 2008 I MŁODSI – SZCZECIN 2018			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	OD DNIA PODPISANIA UMOWY	Data zakończenia	17.12.2018r.

### II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
UKS „POGODNO” SZCZECIN WPIS DO EWIDENCJI UCZNIOWSKICH KLUBÓW SPORTOWYCH GMINY MIASTO SZCZECIN SZCZECIN NR 20, DATA WPISU: 1.01.1999r. UI. CZORSZTYNSKA 35, 71-201 SZCZECIN TEL./FAKS: 914873303 NR NIP:852-22-49-145 NR REGON: 811896690	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

#### 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Turniej zostanie zorganizowany 17 grudnia 2018r dla dzieci z terenu miasta Szczecin. Zawody przewidziane są dla około 100 dziewcząt i chłopców w kategorii „singli” rocznik 2008 i młodsi. W ramach realizacji tego zadania planuje się zakup medali, koszulek i nagród dla uczestników imprezy, zapewnienie poczęstunku w czasie trwania zawodów oraz promocję imprezy wśród dzieci i rodziców z terenu miasta Szczecina celem zaproszenia ich do obejrzenia zmagania. Zaproszenia zostały wysłane do szczecińskich klubów i szkół. Po uroczystym otwarciu turnieju rozgrzewkę dla uczestników turnieju poprowadzi instruktorka zumbi. Zawody sędziować będą zawodniczki UKS Pogodno i UKS Pomorzanie Szczecin. Dzieci będą rozgrywać mecze w formie „rzucanki siatkarskiej” w kategorii single na 3-sektorowej hali sportowej przy Zespole Szkół Salezjańskich przy ul. Ku Słońcu 124.

Cele realizacji zadania publicznego:

Cele główne:

- 1) Popularyzacja siatkówki w kręgu najmłodszych.
- 2) Włączenie rodziców w proces motywacji dzieci do rozwoju sportowego.
- 3) Upowszechnianie gry w mini siatkówkę wśród dzieci i młodzieży.
- 4) Zachęcanie do uprawiania siatkówki i naboru do sekcji siatkarstwa .

Cele pośrednie:

- 5) Promocja Uczniowskiego Klubu Sportowego Pogodno Szczecin.
- 6) Organizowanie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży w celu wszechstronnego rozwoju fizycznego i umysłowego.
- 7) Kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych.
- 8) Organizacja działalności sportowej ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych.
- 9) Zagospodarowanie wolnego czasu oraz zapobieganie zjawiskom patologicznym.
- 10) Kształtowanie poprzez systematyczne uprawianie sportu nawyków i potrzeb zdrowego, aktywnego trybu życia.
- 11) Promocja sportu i aktywności jako stylu życia.

#### 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zakładane rezultaty to popularyzacja mini siatkówki wśród najmłodszych i zachęcenie do uprawiania tej dyscypliny. Turniej pozwoli również wyselekcjonować dzieci do naboru do nowych grup sportowych. Planuje się, że rozwój sportowy dzieci uzdolnionych ruchowo przyczyni się w przyszłości do kolejnych osiągnięć. Kolejne działania to propagowanie zdrowego stylu życia oraz włączenie rodziców w proces

motywacji dzieci do rozwoju sportowego. Organizacja turnieju wpłynie na integrację środowiska siatkarskiego.

**ZAKŁADANE REZULTATY:**

1. Popularyzacja i promocja mini piłki siatkowej wśród szczecińskich dzieci
2. Prezentacja i promocja klubu i sekcji siatkarskich w Szczecinie.
3. Dobra zabawa w formie rywalizacji, wyłonienie najlepszych zawodników turnieju
4. Pomoc dzieciom z trudnych środowisk w uprawianiu sportu
5. Integracja środowiska siatkarskiego
6. Podniesienie poziomu sprawności dzieci poprzez zabawę
7. Atrakcja sportowa dla kibiców, którzy interesują się siatkówką oraz rodziców, którzy będą mieli okazję zobaczyć swoje dziecko na żywo podczas zawodów sportowych

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1.	Catering dzieci na turnieju (drożdżówka, soczek, woda itp.)	1000,00	1000,00	0,00
2.	Zakup nagród (koszulki, medale, puchary, statuetki, nagrody rzeczowe, dyplomy, słodycze)	8500,00	8500,00	0,00
3.	Wynajem hali sportowej	500,00	500,00	0,00
	<b>Koszty ogółem:</b>	<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>0,00</b>

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

**P R E Z E S**  
UKS "POGODNO"  
*Eliwira Gagutek*

.....  
**CZŁONEK ZARZADU**  
UKS "POGODNO"  
*M. Wronska*  
*Małgorzata Wronska*

.....  
**S E K R E T A R Z**  
UKS "POGODNO"  
*M. Pakulska*  
*Małgorzata Pakulska*

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

**Data : 27.12.2018r.**

**Załącznik:**

1. BDO-26
2. BDO-21